

Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Polgármesteri Hivatal  
pályázatot hirdet

**anyakönyvvezető**  
munkakör betöltésére.

Az anyakönyvvezető az anyakönyvi eljárással kapcsolatos feladatokat látja el.

Ennek részeként:

- születéssel, házasságkötéssel, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésével, haláleset anyakönyvezésével kapcsolatos feladatok
- magyar állampolgárság megszerzésével kapcsolatos feladatok
- születési és házassági név változtatásával, házassági névviselési forma módosításával kapcsolatos feladatok
- anyakönyvi adatok változásával kapcsolatos feladatok
- anyakönyvi okiratok kiállításával kapcsolatos feladatok

Alkalmazási feltételek:

- Az I. besorolási osztályban:  
Felsőoktatásban szerzett szakképzettség és anyakönyvi szakvizsga,  
vagy  
felsőoktatásban szerzett közszolgálati szakképzettség vagy jogi területen szerzett szakképzettség.
- A II. besorolási osztályban:  
Érettségi végzettség és anyakönyvi szakvizsga.
- Magyar állampolgárság.
- Cselekvőképesség.
- Büntetlen előélet.
- Munkakörre vonatkozó foglalkozás-egészségügyi alkalmasság.
- Jogviszony létesítése esetén vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.

Előnyt jelent:

- anyakönyvi szakvizsga
- anyakönyvvezetői munkakörben szerzett, legalább egy éves gyakorlati tapasztalat

További elvárások:

- Word, Excel és Outlook felhasználói szintű ismerete;
- jó szervezőkészség;
- önálló munkavégzés, precizitás;
- terhelhetőség;
- gyors lényeglátás, döntéshozás;
- csapatmunka;
- elkötelezettség, megbízhatóság.

Illetmény és juttatások:

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) rendelkezésein túl a juttatásokra, valamint az illetmény megállapítására a Képviselő-testület köztisztviselők és ügykezelők jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 23/2018. (IX.21.)

rendelete és a Közszolgálati Szabályzat rendelkezései az irányadók. Hivatalban a köztisztviselői illetményalap **82 500,-** forint.

- A próbaidő alatt is biztosítunk cafeteria juttatást.
- Internet-használatot és korlátlan hívásforgalmat biztosító mobiltelefon előfizetés.
- Budapest-bérllet.
- Kollégáink egészségmegőrzése érdekében a kerületben ingyenes uszodahasználati lehetőség.
- A Közszolgálati Szabályzat szerint esélyegyenlőségi szempontok alapján egyéni munkaidő-kedvezményt biztosítunk a család és a magánélet, valamint a munka egyensúlyban tartása érdekében.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz a Kttv. 45. § (4) bekezdésében foglalt egységes adattartalommal, a megpályázott pozíció és a bérigény feltüntetésével.
- Motivációs levél.
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvismeretet igazoló okiratok másolata.
- A Kttv. 42. § (1) és (3) bekezdése szerinti, három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy igazolás az igénylésről.

A pályázat benyújtásának határideje:

**2025. április 15.**

A pályázat benyújtásának módja:

**Elektronikus formában: a [www.zuglo.hu](http://www.zuglo.hu) portálon az adatkezelési tájékoztató megismerését és az adatkezeléshez szükséges hozzájáruló nyilatkozatok megadását követően a Karrier rovat űrlapjának felhasználásával, a kért adatok és dokumentumok feltöltésével, valamint a pozíció megjelölésével.**

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Terdik Nikoletta Éva osztályvezető nyújt a 06 1/ 872 9185-ös telefonszámon.

Az állás betöltéséről a jegyző dönt. Eredményes pályázat esetén határozatlan idejű köztisztviselői kinevezésre kerül sor hat hónap próbaidő kikötésével. A kiíró a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

Az állás 2025. május 5. napjától tölthető be.